

# GRIG-PE

## GRIG-PE Soumission de Rapports d'Incident Grave – Tableau de champs obligatoires

Section	Champs obligatoires pour la soumission initiale du rapport 	Champs obligatoires pour la fermeture du rapport (statut « Aucune autre mesure requise ») 
Site, date et heure	Renseignements sur l'établissement	Si "Site introuvable" a été sélectionné pour les renseignements sur l'établissement, la sélection doit être changée et la sélection du site doit être faite parmi la liste des sites
Site, date et heure	Date et heure de l'incident grave	S/O
Site, date et heure	Date et heure à laquelle l'incident grave a été porté à la connaissance	S/O

GRIG-PE Soumission de Rapports d'incident grave – Tableau de champs obligatoires

Section	Champs obligatoires pour la soumission initiale du rapport 	Champs obligatoires pour la fermeture du rapport (statut « Aucune autre mesure requise ») 
Individus impliqués (si un individu est ajouté)	Prénom (Violence à l'encontre des femmes, Services aux victimes, Stratégie de ressourcement pour le mieux-être des Autochtones, et le programme de Lutte contre la traite des personnes sont permis d'utiliser les initiales)	Programme (au moment de l'incident)
Individus impliqués (si un individu est ajouté)	Nom de famille (Violence à l'encontre des femmes, Services aux victimes, Stratégie de ressourcement pour le mieux-être des Autochtones, et le programme de Lutte contre la traite des personnes sont permis d'utiliser les initiales, et les programmes de Justice pour la jeunesse doivent utiliser l'initiale du nom de famille)	Facteurs d'identification de l'adolescent(e)
Individus impliqués (si un individu est ajouté)	Date de naissance	N° SISJC
Individus impliqués (si un individu est ajouté)	Sexe	Statut du tuteur légal
Individus impliqués (si un individu est ajouté)	Agence de placement	S/O

GRIG-PE Soumission de Rapports d'incident grave – Tableau de champs obligatoires

Section	Champs obligatoires pour la soumission initiale du rapport 	Champs obligatoires pour la fermeture du rapport (statut « Aucune autre mesure requise ») 
Individus impliqués (si un individu est ajouté)	Agent de probation de la DSJJ O/N	S/O
Catégories	Catégorie – au moins une catégorie doit exister, et chaque individu impliqué doit avoir une catégorie connexe	« Date de fin de la contention », et « Heure de fin de la contention » pour la catégorie « Intervention restrictive »
Catégories	"Connexe à"	« Date du retrait du client di milieu fermé » et « Heure du retrait du client du milieu fermé » pour la sous-catégorie Intervention Restrictive – Désescalade sécuritaire
Catégories	Sous-catégorie	Pour la catégorie « Intervention restrictive », l'information relié au débriefage doit être répondu avec « Oui » ou « Non, ne peut être complété », ne peut être laissé comme « En attente »
Catégories	Type (le cas échéant)	« Date/heure d'octroi du congé » pour la catégorie « Détention ou incarcération non autorisée »

GRIG-PE Soumission de Rapports d'incident grave – Tableau de champs obligatoires

Section	Champs obligatoires pour la soumission initiale du rapport 	Champs obligatoires pour la fermeture du rapport (statut « Aucune autre mesure requise ») 
Catégories	Détails de la catégorie	Pour la catégorie Plainte grave, l'information relié au débriefage doit être répondu avec « Oui » ou « Non, ne peut être complété », ne peut être laissé comme « En attente » (ceci s'applique qu'aux agences couvertes par la LSEJF)
Catégories	« Revendication de la personne » et « Rôle de la personne » pour la catégorie « Actes graves commis par un(e) client(e) - Agression »	S/O
Catégories	« Date de début de la contention » et « Heure de début de la contention » pour la catégorie Intervention Restrictive	S/O
Catégories	« Date de la mise du client en milieu fermé » et « Heure de la mise du client en milieu fermé » pour la sous-catégorie Intervention Restrictive – Désescalade sécuritaire	S/O

GRIG-PE Soumission de Rapports d'incident grave – Tableau de champs obligatoires

Section	Champs obligatoires pour la soumission initiale du rapport 	Champs obligatoires pour la fermeture du rapport (statut « Aucune autre mesure requise ») 
Notifications	S/O	Notification « Parent(s)/Tuteur(s) légal(aux) » si un client est ajouté avec un statut légal autre que « Adulte juridiquement indépendant »
Notifications	S/O	Notification « Coroner » si la catégorie « Décès » est ajoutée
Notifications	S/O	Notification « Bureau de santé publique local » si les catégories Maladie grave – Maladie transmissible ou Désordre – Écllosion d'une maladie infectieuse sont ajoutées
Description et étape suivantes	Description de l'incident grave	S/O
Description et étape suivantes	Attention des médias O/N	S/O
Description et étape suivantes	Si soumis en dehors des délais, explication	S/O
Description et étape suivantes	Dernier rapport O/N	S/O